

ДОГОВОР № Сервисного обслуживания системы видеонаблюдения

Московская область.

«___» _____ 20__ г.

_____ именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Сервис Лайн»**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Генерального директора Бубнова Олега Николаевича, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Объект: _____.

1.1. Заказчик передаёт, а Исполнитель принимает на сервисное техническое обслуживание (далее – СТО) автоматические шлагбаумы (далее – Оборудование), установленные на объектах Заказчика. Перечень Оборудования и объекты Заказчика, на которых установлено Оборудование, указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.2. Стоимость услуг определяются в Приложении № 1 к настоящему Договору. С момента подписания уполномоченными представителями Сторон, Приложение № 1 становится неотъемлемой частью Договора. Оборудование, подлежащее СТО не указанное в Приложении № 1 к настоящему Договору, принимаются Исполнителем на СТО на основании дополнительных соглашений к настоящему Договору.

1.3. В рамках СТО Систем Исполнитель осуществляет: абонентское (регламентное) обслуживание, ремонтные работы и гарантийное обслуживание в соответствии со следующими общими положениями:

1.4. **Абонентское (регламентное) обслуживание включает в себя** проведение ежемесячных профилактических и регламентных работ (Приложение № 4 к настоящему Договору), необходимых для поддержания Оборудования в работоспособном состоянии в период действия настоящего Договора. Перечень и объемы выполненных работ и отражаются Исполнителем в Журнале учета профилактических и регламентных работ на объекте обслуживания.

1.5. Ремонтные работы включают в себя:

1.5.1. Проведение мелкого ремонта по устранению неисправностей, который может быть произведен на месте Исполнителем без замены оборудования или его комплектующих и запасных частей.

1.5.2. Подготовку заключений о неработоспособности оборудования с указанием причины выхода из строя, возможности и сроков исполнения ремонтных работ и приложением сметы расходов по ремонту.

1.6. Работы по ремонту Оборудования, не предусмотренные разделами 1.4. - 1.5. настоящего Договора осуществляется в следующем порядке:

1.6.1. Стоимость оборудования, материалов и сроки их выполнения определяются утвержденным Заказчиком заключением о неработоспособности оборудования.

1.6.2. Оплата указанных ремонтов, включая стоимость оборудования и материалов, осуществляется Заказчиком дополнительно к стоимости услуг по данному Договору на основании Спецификации согласованной сторонами по форме, утвержденной Сторонами в Приложении № 3 к настоящему Договору.

1.7. В стоимость СТО не входят и выполняются по отдельным Спецификациям:

1.7.1. Монтаж дополнительного оборудования.

1.7.2. Демонтаж и последующий монтаж оборудования при производстве общестроительных и ремонтных работ.

1.7.3. **Гарантийное обслуживание осуществляется в отношении Оборудования и ремонтных работ, проводимых Исполнителем в соответствии с п. 1.6. и 1.7. настоящего Договора.** На указанные в настоящее пункте замененное оборудование и ремонтные работы Исполнитель устанавливает гарантийные срок – 2 года от даты подписания Сторонами Акта выполненных работ по Спецификации.

1.7.4. Неисправности гарантийного оборудования, заявленные Заказчиком не позднее указанного в п. 1.8.3. Договора срока гарантии, Исполнитель обязан устранить за свой счет и в сроки, согласованные с Заказчиком.

1.7.5. К гарантийному обслуживанию не относятся:

-отказы в работе оборудования, заявленные Заказчиком после истечения срока гарантии;

-выход из строя оборудования по вине Заказчика, по вине третьих лиц, не имеющих отношения к Исполнителю, а также при возникновении обстоятельств непреодолимой силы.

2. Стоимость работ и порядок расчетов.

2.1. Стоимость ежемесячного СТО Оборудования определяется в рублях РФ в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.1.1. Стоимость ремонтных работ, обозначенных в п.1.6,1.7. определяется в соответствующих Сметах (форма Сметы утверждена в Приложении № 2 к настоящему Договору), составляемых Сторонами к каждой Спецификации (форма Спецификации утверждена в Приложении № 3 к настоящему Договору) и подлежащих обязательному двустороннему согласованию.

2.2. Выполненные ежемесячные работы по СТО, а также ремонтные работы оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ, подписанным обеими Сторонами. Указанный Акт, счет и счет-фактура, оформленный в соответствии с законодательством РФ, передаются Исполнителем Заказчику не позднее 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за месяцем оказания услуг по СТО и выполнения ремонтных работ. В Акте приводится полный перечень и объем работ, выполненных Исполнителем за отчетный месяц. Оплата производится в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения вышеперечисленных документов.

2.3. Заказчик обязан в течение 10 рабочих дней, с даты предъявления Исполнителем Акта сдачи-приемки выполненных работ либо подписать Акт и оплатить по счету выполненные работы, либо выставить письменный мотивированный отказ от подписания Акта с указанием перечня необходимых доработок и согласованных Сторонами сроков их исполнения.

2.4. Оплата производится в безналичной форме в рублях РФ. Датой оплаты считается дата списания денежных средств, с расчетного счета Заказчика.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Поддерживать принятое на СТО Оборудование в исправном, работоспособном состоянии.

3.2. Не реже 1 раза в месяц, проводить полную диагностику состояния и работоспособности Оборудования, а также плановое техническое обслуживание вышеуказанного Оборудования в соответствии с существующими нормативными требованиями по их эксплуатации

3.3. Обеспечивать прибытие своих специалистов по заявке Заказчика об обнаружении неисправности Систем в течение 3 (трех) часов после получения вызова. Восстановление работоспособности систем производится в минимально возможные сроки.

3.4. Обеспечивать внесение изменений в исполнительную документацию и инструкцию по эксплуатации, а также в конфигурацию и режимы работы Оборудования обусловленных заменой Оборудования и произведенными ремонтными работами.

3.5. Своевременно уведомлять Заказчика об изменениях или дополнениях в составе специалистов, привлекаемых к СТО объектов Заказчика, а также номеров их контактных телефонов, готовить предложения и рекомендации Заказчику по эксплуатации Оборудования.

4. Обязанности Заказчика

4.1. При эксплуатации Оборудования неукоснительно выполнять требования и рекомендации инструкции по эксплуатации и правил производителя Оборудования.

4.2. Обеспечить сохранность установленного Оборудования, не вскрывать корпуса приборов и не нарушать имеющейся маркировки.

4.3. Обеспечить согласованный по времени допуск на объект специалистов Исполнителя, прибывших для устранения неисправностей, а также их доступ к Оборудованию, вышедшему из строя.

4.4. Обеспечить условия хранения монтажного инструмента и Оборудования при проведении технических работ, а также устойчивое питающее напряжение (220 В) и необходимое освещение в местах расположения оборудования.

4.5. Обязать организации, привлекаемые Заказчиком и которые эксплуатируют Оборудование вести контроль за их функционированием в соответствии с инструкцией по эксплуатации. Заполнять Журнал учета профилактических и регламентных работ.

4.6. **Вызывать представителя Исполнителя при отказе в работе Оборудования по телефону: (495) 755-25-58, либо (903) 755-25-58 в рабочие дни с 10.00 до 19.00 часов**

5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору Заказчик и Исполнитель несут ответственность по действующему законодательству РФ.

5.2. В случае необоснованной задержки Заказчиком очередного платежа на срок более десяти рабочих дней, Исполнитель имеет право приостановить производство работ по настоящему Договору. Заказчик по письменному требованию Исполнителя обязан оплатить выполненные работы и неустойку в размере 0,1% от стоимости не оплаченных услуг (работ) за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости неоплаченных услуг.

5.3. В случае невыполнения Исполнителем своих обязательств Исполнитель обязан уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости не оказанных услуг (работ) за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости не оказанных услуг.

6. Условия конфиденциальности.

6.1. По взаимному согласию Сторон в рамках настоящего Договора конфиденциальной признается информация, касающаяся предмета настоящего Договора и хода его исполнения.

6.2. Каждая из Сторон обязана обеспечить защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках настоящего Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации.

6.3. Исполнитель обязуется не разглашать третьим лицам реквизиты Заказчика, характеристики обслуживаемого по Договору оборудования и особенности функционирования объекта Заказчика, на котором оно используется.

6.4. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Исполнитель может передавать полученную конфиденциальную информацию по настоящему Договору третьим лицам, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, только по письменному согласованию с Заказчиком на следующих условиях:

- третьи лица используют полученную конфиденциальную информацию только в рамках работ, проводимых по настоящему Договору;
- Исполнитель гарантирует соблюдение третьими лицами условий о конфиденциальности и возмещение ущерба, нанесенного действиями третьих лиц.

6.6. Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего срока действия, а также в течение 3-х лет после истечения срока действия или расторжения настоящего Договора.

7. Прочие условия.

7.1. Начало действия договора: договор вступает в силу с «__» _____ 20__ года.

7.2. Настоящий Договор заключен сроком на 1 (один) год. В случае если ни одна из сторон не уведомит другую сторону в письменной форме, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до срока окончания настоящего Договора, о намерении расторгнуть настоящий Договор, срок действия настоящего Договора автоматически пролонгируется на каждый последующий календарный год, на условиях, определенных настоящим Договором.

7.3. Исполнитель не имеет права передавать свои обязательства по данному Договору третьей Стороне без письменного согласия Заказчика.

7.4. Все споры и разногласия между двумя сторонами настоящего Договора, которые могут возникнуть, должны решаться путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров они решаются в установленном законодательством РФ порядке в Арбитражном суде Московской области.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не смогла ни предвидеть ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор). При наступлении и прекращении таких обстоятельств сторона по настоящему Договору, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую сторону, приложив соответствующую справку.

7.6. Неустойки в соответствии с п.п. 5.2. и 5.4. настоящего Договора начисляются с даты следующей за днем получения одной из Сторон письменного требования другой Стороны об их уплате.

7.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Юридические и почтовые адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

ЗАКАЗЧИК

СЕРВИСНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ООО «Сервис Лайн»

адрес местонахождения: 143442

Московская область, Красногорский р-н

пос. Отрадное, ул. Пятницкая, д.3 пом.205

ИНН/КПП: 7735167908/773501001

Р/с: 40702810010000260357

К/с: 30101810145250000974

в АО «ТИНЬКОФФ БАНК» г. Москва

БИК: 044525974

e-mail: info@sline24.ru

Тел./факс: +7 (495) 755-25-58

Генеральный директор

_____ Бубнов О.Н.

Адрес объекта: _____

| № п/п | Тип объекта обслуживания | Цена (руб) | Количество | Стоимость ТО |
|--------|--------------------------|------------|------------|--------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| Итого: | | | | |

Всего ед.: _____ шт.

Итого по договору: _____ (_____) рублей. Без налога НДС.

ЗАКАЗЧИК

СЕРВИСНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ООО «Сервис Лайн»

Генеральный директор

_____ Бубнов О.Н.

М.П.

М.П

Акт выявленных дефектов

Место составления: _____

(КПП, магазин, пост, офис, квартира)

Основание: _____

(Номер заявки и от кого поступила или фамилия инициатора.)

Состав комиссии: _____

Объект осмотра: _____

(Конкретный предмет осмотра. Шлагбаум, вертушка, камера.)

Дефекты и рекомендации по устранению

| Описание дефекта | Рекомендованные работы | Материалы | Цена |
|------------------|------------------------|-----------|------|
| | | | |

Заключение:

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

СОГЛАСОВАНО КАК ФОРМА:

ЗАКАЗЧИК

СЕРВИСНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ООО «Сервис Лайн»

Генеральный директор

_____ Бубнов О.Н.

М.П.

М.П.

Спецификация №XX от

| N | Наименование работ и перечень оборудования | Стоимость за единицу НДС не облагается (руб.) | Стоимость (все- го), НДС не обла- гается (руб.) |
|---|--|--|---|
| 1 | | | |

Итого на общую сумму: _____.

От ИСПОЛНИТЕЛЯ

От ЗАКАЗЧИКА

_____ Бубнов О.Н. _____

СОГЛАСОВАНО КАК ФОРМА:

Подписи сторон:

ЗАКАЗЧИК

СЕРВИСНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ООО «Сервис Лайн»

Генеральный директор

_____ Бубнов О.Н.

М.П.

М.П.

РЕГЛАМЕНТ

По техническому обслуживанию системы наружного видеонаблюдения установленных по адресу

Техническое обслуживание Оборудования предусматривает следующие виды работ и их периодичность:

1. работы по регламенту №1 – один раз в месяц;
2. работы по регламенту №2 – один раз в квартал;
3. работы по регламенту №3 – один раз в год.

Перечень работ для различных регламентов:

Регламент №1

1. Внешний осмотр. Проверка надежности крепления и установок. Удаление пыли и загрязнений при необходимости.
2. Проверка ориентации видеокамер, регулировка яркости, контрастности и четкости изображения при необходимости. Тестирование поворотных устройств и трансфокаторов
3. Проверка функции записи и воспроизведения изображения по всем каналам, функции мультиплексирования изображения. Резервное копирование профилей конфигурации, обновление версий, тестирование автономными тестами;
4. Регулировка усиления видеосигнала по входу и выходу с контролем передаваемого изображения на мониторе.
5. Мониторинг, поддержка программного обеспечения, восстановление после сбоев, тестирование активного сетевого оборудования;

Регламент №2

1. Проведение работ по регламенту №1;
2. Проверки герметичности соединений.
3. Визуальная проверка механических повреждений и следов коррозии, зачистка ржавчины и нанесение защитного слоя краски при необходимости.
4. Измерение номинального выходного напряжения при питании от сети и заряженных батареях, измерение тока потребления от сети и амплитуды пульсаций выходного напряжения при номинальной нагрузке.
5. Чистка пылесосом внутренних объемов аппаратуры видеонаблюдения;

Регламент №3

1. Проведение работ по регламенту №1 и №2
2. Отключение и извлечение старых батарей, установка новых заряженных батарей и подключение их к прибору;
3. Замена разъёмов на видеокамерах и кабельных соединениях;

ЗАКАЗЧИК

СЕРВИСНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ООО «Сервис Лайн»

Генеральный директор

_____ Бубнов О.Н.